



Circolare n 26/DS

Rozzano 14/03/2018

Al personale in elenco
Al DSGA
Ai collaboratori scolastici sede di Rozzano
All'Albo

Oggetto: **formazione obbligatoria ai sensi del D.lvo 81/20**

Comunico al personale in elenco che è stato avviato anche quest'anno il percorso formativo in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

Attraverso un'attenta analisi dei diversi bisogni formativi è stato possibile individuare i componenti dei gruppi destinatari dei diversi tipi di formazione, come di seguito descritto:

- 1) Personale che deve svolgere **6 ore di aggiornamento** (in quanto sono trascorsi 5 anni dal corso di formazione).
L'elenco corrisponde all'**allegato 1**.
Il corso si terrà su apposita piattaforma messa a disposizione da Ambrostudio; la piattaforma **sarà attiva dal 23/03/18 fino al 23/04/18**.
Le istruzioni per l'accesso alla piattaforma verranno inoltrate via mail entro il 20/03.
- 2) Personale che deve svolgere **12 ore di formazione** non essendo stato formato ai sensi del D.lvo 81/2008.
L'elenco corrisponde all'**allegato 2**.
La formazione sarà così organizzata:
4 ore base da svolgere on line; la piattaforma sarà attiva dal 26/03/18 fino al 26/04/18; dal 27/04/18 non sarà più possibile accedervi.
Le istruzioni per l'accesso alla piattaforma verranno inoltrate via mail entro il 21/03/18.
8 ore da svolgere in presenza; sono previsti due incontri **lunedì 7 maggio** e **martedì 8 maggio** presso la sede di Rozzano **dalle 14.30 alle 18.30**.
- 3) Personale che deve svolgere **solamente le ore in presenza (dette specifiche)**, 8 o 4 a seconda del tipo di formazione già frequentata.





**Istituto di Istruzione Superiore
"ITALO CALVINO"**
via Guido Rossa – 20089 ROZZANO MI

e-mail: info@istitutocalvino.gov.it
internet: www.istitutocalvino.gov.it

telefono: 0257500115

fax: 0257500163

Codice Fiscale: 97270410158

Codice S.I.M.P.I.: MIIS01900L

L'elenco è contenuto all'interno dell'**allegato 2**.

Invito tutto il personale a leggere con la massima attenzione la comunicazione e gli allegati. La Segreteria, che ha portato a termine l'impegnativa stesura degli elenchi allegati è a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordialmente.



*La Dirigente Scolastica
F.to Maria Grazia Decarolis*

[Handwritten signature]

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Leg.vo n. 39/1993

Allegato 1: Elenco corsisti 6 ore aggiornamento

Allegato 2: Elenco corsisti d.lvo 81.

